ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1.TIPO DE INFORME			
INFORME PARCIAL	X	INFORME FINAL	
Cuota Número 2			
2.ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN			
Contrato No. 4162.010.26.1.2189 de 2024			
Nombre completo del contratista: GUILLERMO ANDRES BARRERO VARELA			
Documento de identificación: 1.144.042.923			
Nombre del supervisor: TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA			
Organismo: SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACION			
Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA REALIZAR ACTIVIDADES AFINES A LOS PROGRAMAS,PLANES Y PROYECTOS QUE ADELANTA LA SECRETARIADE DEPORTE Y LA RECREACIÓN DEL DISTRITO DE SANTIAGO DE CALI.			
3.INFORME JURÍDICO			
Fecha de Inicio 16/10/2024		Fecha terminación 30/11/2024	
Modificación(es) al contrato: N/A			
Suspensión: N/A			
Reanudación: N/A			
Cesión: N/A			
Terminación anticipada: N/A			
4.INFORME CONTABLE Y FINANCIERO			
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de SIETE MILLONES DOSCIENTOS NOVENTA Y DOS MIL PESOS M/CTE ($ 7.292.000)			
Adición: N/A			
Prórroga: N/A			

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$ 7.292.000	$ 3.646.000	$ 3.646.000	$0

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1067660336 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 8822588582 Operador: SIMPLE Fecha de Pago: 30/10/2024 Periodo de pago de la seguridad social: Octubre-2024

Observaciones al informe financiero y contable: N/A

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

5.INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:
Mediante el presente documento a continuación relaciono las actividades realizadas según el contrato de Prestación de Servicios No 4162.010.26.1.2189 -2024

1. Apoyar el diseño de lineamientos en toda la parte técnica y administrativa del programa de manera conjunta y atendiendo las indicaciones del coordinador técnico.

-El contratista reajustó la guía del programa a la versión 2, la cual reposa en Sistema de Gestión de Calidad en la tarea 12. Este documento, muestra las dinámicas manejadas por el programa Deporte Escolar Universitario, con su proceso de intervención educativo.

2. Brindar apoyo en la elaboración del cronograma acorde a los indicadores formulados por el coordinador técnico y/o general del programa.

-El contratista realizó el seguimiento del cronograma de festivales proyectado para el mes de noviembre; en este procedimiento, se revisaron los formatos de calidad “planeación de festivales escolares” y “cronograma de actividades e informe mensual”.

3. Apoyar, realizar y presentar la consolidación de los informes y bases de datos suministradas por los equipos de trabajo operativos con su respectivo informe parcial y final de la gestión del programa.

-El contratista entregó los documentos enmarcados en la línea de servicio P013 de Sistema de Gestión de Calidad, para esto, el informe técnico realizado en el mes de noviembre va articulado con el cronograma del programa.

4. Asistir a reuniones programadas por el equipo, mesas de trabajo, redes, entre otras que se requiera para el buen desarrollo del programa.
-El contratista asistió a las mesas de trabajo que se realizaron con el equipo de Sistema de Gestión de Calidad, para revisar profundamente el proceso P013. Para este momento, quedaron realimentadas todas las tareas propuestas para el programa.

5. Realizar visitas en terreno para verificación, control y seguimientos de actividades previamente establecidas del personal a cargo.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

-El contratista revisó las visitas programadas por los coordinadores zonales, relacionadas al formato de Sistema de Gestión de Calidad “visita técnica al evento”. Estos documentos, muestran la calidad del servicio que se está prestando en las instituciones Educativas Oficiales y/o privadas del municipio Santiago de Cali.

MEDIO DE VERIFICACION

LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK:
https://drive.google.com/drive/folders/18soY5OAMNy9Mznr8Mz6debePoRI6ke6M

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico: La prórroga y adición al contrato objeto del presente informe, se encuentra en el trámite correspondiente, por lo cual se anexará junto con los documentos necesarios para la siguiente cuenta de cobro

6.RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reporta recomendaciones para el presente período

7.FIRMAS RESPONSABLES



TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA
Nombre y firma del Supervisor

_____
Nombre y firma del Apoyo a la Supervisión (Incluir cuando aplique)

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Distrito de Santiago De Cali 26/11/2024

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.